

## MS PROJECT

### Les fonctions avancées

<b>Objectifs</b> : Personnaliser MS Project, gérer un environnement multi-projets et communiquer les informations pertinentes	
<b>Prérequis</b> : Avoir suivi la formation sur les fonctions de base, ou une connaissance et une pratique équivalente	
<b>Public</b> : Chef de projet ou responsable de service gérant plusieurs projets	
<b>Niveau</b> : Perfectionnement	<b>Durée standard</b> : 20h
<b>Pédagogie</b> : alternance d'apports théoriques et nombreux exercices de mise en pratique	
<b>Moyens pédagogiques</b> : un ordinateur multimédia par apprenant, ordinateur et vidéoprojecteur pour l'animateur	<b>Évaluation des acquis</b> : Mise en pratique à l'aide d'exercices en autonomie puis corrigés individuellement et collectivement
<b>Suivi après formation</b> : • Certificat de stage * Un ouvrage de référence (remisen formation)	

### Contenu standard

<b>Créer un planning intégrant les spécificités de son projet</b> .....	
Paramétrer MS Project pour qu'il corresponde à la réalité du projet.....	
Choisir entre planifier manuellement ou automatiquement .....	
Créer son planning (tâches, liens, impératifs de date) .....	
Gérer les conflits de prévisions.....	
Utiliser l'inspecteur de tâche .....	
Afficher chemin critique et marges totales et libres.....	
Créer un modèle.....	
Créer un affichage .....	
<b>Gérer la documentation de projet</b> .....	
Utiliser et définir des filtres.....	
Personnaliser les champs.....	
Créer ses tables.....	
Créer et imprimer ses diagrammes.....	
Créer et imprimer des rapports.....	
<b>Suivre son projet et mettre à jour le planning</b> .....	
Calculer l'avancement.....	
Renseigner manuellement l'avancement en cas d'aléas .....	
Documenter, afficher les décalages.....	
<b>Gérer un environnement multi-projets</b> .....	
Insérer un sous-projet ou consolider des projets (sans ressources partagées).....	
Échanger des éléments personnalisés entre projets .....	
<b>Gérer ses ressources et ses coûts</b> .....	
Définir les différents types de ressources (travail, consommable, coût) .....	
Créer et affecter les ressources.....	
Gérer les modifications d'affectation.....	
Utiliser le planificateur d'équipe .....	
Partager des ressources sur plusieurs projets.....	
Comprendre les différentes solutions et choisir la plus adaptée à son contexte.....	
Visualiser les surutilisations (mono projet ou multi projets).....	
Utiliser l'audit des ressources.....	
Visualiser les charges et les coûts.....	
<b>Personnaliser MS Project</b> .....	
Définir un espace de travail .....	
Importer / Exporter des données (mappage) .....	
<b>Découvrir comment partager des informations (suivant la solution adoptée en réel)</b> .....	
Utiliser la messagerie .....	
Découvrir le WebAccess.....	
Découvrir l'intérêt de Project Server.....	